

トライアウト使用規約

○申込み・契約の流れ

- ・ご使用月の**6ヶ月前の月1日**より予約が可能です。
- ・空き状況をお問合せ頂き、ご利用日が決まりましたら「**使用申込書**」を送付いたします。
「**使用申込書**」に必要事項を記入いただき捺印の上返信をお願い致します。
- 「**使用申込書**」を頂きましたら、「**御請求書**」を送付させていただきます。
- 「**御請求書**」発行から**2週間以内に使用料金をお振込み頂き本押さえ**となります。
(※2週間ご連絡なくお振込みが確認できない場合はキャンセルとさせていただきます。)

※本契約とは使用料の入金を確認した時点で契約されます。

○使用料金およびキャンセル

- ・1日(10時~22時) 50,000円+消費税
- ・キャンセルをされてもお振込み後の返金は致しませんのでご注意ください。

○使用承諾の制限

- 下記のような場合には使用を御断りします。
また、すでに承認している場合でも承認の取り消し、もしくは停止することもあります。
なお、この場合の損害賠償はいたしません。
- ・公の秩序、風俗を害する恐れがあるとき
- ・建物や付帯設備等を破損する恐れがあるとき
- ・管理運営上支障のあるもの、あるいは支障が予測されるもの
- ・承認された使用条件に違反したとき
- ・使用規定、もしくは規定に基づく指示に違反した時
- ・関係所官庁より中止命令がでたとき
- ・使用申込み書の記載に偽りがあったとき
- ・使用権利を譲渡したり、転貸したりしたとき
- ・シアターの承認を得ないで、使用目的、内容を変更したとき

○打ち合わせ

- ・内容に変更や追加事項があった場合は必ず随時ご連絡下さい。
- ・使用日の2週間前までに、打ち合わせと使用上の説明をさせていただきます。
御都合の良い日時を担当者までご連絡下さい。

○使用中の留意点

- ・使用時間は10:00~22:00です。(準備・撤去・掃除の時間を含む)
※延長早入り等は出来ません。
- ・飲食は原則的に楽屋またはロビーで行ってください。舞台・通路・階段など禁止です。
- ・喫煙は所定の場所で行ってください

○会場に関する注意事項

※立入禁止エリアに無断で入らないでください。

※お客様の出入りのある時間帯は、

ロビー：1名、舞台側（客席対応）：1名のスタッフを必ずつけてください。

※ロビー周りのレイアウト変更、壁へ掲示物を貼るときは、

必ず劇場スタッフに確認を取ってから行ってください。

※電源を取られる際、必要電源数をお知らせください。

たこ足配線など許可なく行わないでください。

※ロビースタッフは必ずスタッフ証をつけてください。

○禁止事項

- ・異臭を放つモノの持ち込み。
- ・火気申請の必要なもの。
- ・物販目的の飲食。
- ・スタンド花などの受け入れ

○舞台に関する注意事項

※舞台仕込みがある場合は事前に図面等を提出してください。

※舞台はくぎ打ち禁止です。

※舞台上のテープの使用は指定のテープで行ってください。

養生テープ：ダイヤテックス パイオラン

ビニールテープ

リノリウム専用テープ

(蓄光テープなどはリノリウム専用テープの上から貼ってください)

※電源が必要な場合は必ず劇場スタッフに申し出てください。

○設備

音響：スピーカー 1 対向、ミキサー、アンプ、有線マイク 1 本

照明：調光卓（10 パターン仕込済み）

舞台：平台・箱馬は無料でお使いいただけます。

※使用されるときは図面の提出をお願い致します。

客席：1 日使用の場合、団体様で客席雛壇組をされるか、別途 10,000 円+消費税でお受けいたします。

2 日以上使用の場合、こちらで客席雛壇組立て致します。

※バラシは劇場指示のもと団体様に行っていただきます。

※平台枚数に限りがあります客席と舞台共用ですのでご注意ください。

楽屋：10～15 名程度収容可能。

その他：長机・椅子など使用料無料、必要数を申し出てください。

※機材等破損の場合は、弁償をお願いします。